

Check List

CHECKLIST DE DOCUMENTACIÓN

DOCUMENTO	QUÉ REVISAR	✓
Título de propiedad	Escritura que acredita la titularidad de la vivienda.	☐
DNI o NIE	Identificación en vigor de todos los propietarios.	☐
Nota simple registral	Debe ser actualizada para mostrar la situación legal de la vivienda (titularidad, cargas e hipoteca.)	☐
Últimos recibos de IBI	Impuesto sobre Bienes Inmuebles para acreditar que los pagos están al día.	☐
Certificado energético (CEE)	Obligatorio para poder vender; debe estar emitido por un técnico autorizado.	☐
Comunidad de propietarios	Certificado de deuda cero (para la escritura) y últimas actas de la comunidad.	☐
Plano de la vivienda	Si lo tienes, ayuda a informar con claridad al comprador.	☐
Cédula de habitabilidad	Cuando sea obligatoria en la comunidad autónoma.	☐
Hipoteca y cancelación	Documentación bancaria y registral, si existe hipoteca.	☐
Últimas facturas de suministros	Para demostrar que no hay deudas pendientes y realizar el cambio de titularidad.	☐
OTROS		✓
		☐
		☐
TO DO: 	IMPORTANTE: 	
OBSERVACIONES: 		